



## Tjänsteskrivelse

**Datum**

2025-11-20

**Vår referens**

Åsa Le Clair

Kamrer

asa.le-clair@malmo.se

## Upphandlingsplan 2026-2027 för kommunstyrelsen STK-2025-1192

### Sammanfattning

I ärendet presenteras förslag på Upphandlingsplan 2026–2027 för kommunstyrelsen. I budget 2018 beslutade Kommunfullmäktige att samtliga nämnder årligen ska besluta om en upphandlingsplan för de kommande två åren. Denna plan ligger till grund för stadens gemensamma planering av strategiskt viktiga inköpsprojekt och behandlas årligen i kommunstyrelsen.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. Kommunstyrelsen godkänner Upphandlingsplan för 2026–2027 för kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse KSAU 251117 Upphandlingsplan 2026-2027 för kommunstyrelsen
- Upphandlingsplan 2026-2027 (Kommunstyrelsen) uppd

### Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-11-24

Kommunstyrelsen 2025-12-03

### Beslutet skickas till

Stadskontoret Upphandlingsenheten

Stadskontoret enheten ekonomi och kvalitet

Stadskontorets handläggare

### Ärendet

I ärendet presenteras förslag till Upphandlingsplan för perioden 2026–2027 för kommunstyrelsen. I planen ges en övergripande bild av nämndens största



inköpsområden för år 2024. I planen beskrivs också planerade upphandlingar för åren 2026 och 2027, samt åtgärder i syfte att skapa en robust inköpsorganisation.

Bakgrunden är att kommunfullmäktige i budget 2018 beslutade att stadens inköpsverksamhet, genom en tydlig politisk styrning, ska användas som strategiskt verktyg för att bidra till fler och bättre innovationer och att vidareutveckla det påbörjade arbetet med att uppnå sociala och miljömässiga mål. Den utredning som följde visade att ökad politisk styrning på nämndsnivå och koncernnivå kräver gemensam rapportering och planering av strategiskt angelägna upphandlingar, innovativa upphandlingar och hållbara inköp.

Samtliga nämnder ska därmed med anledning av kommunfullmäktiges beslut årligen ta fram upphandlingsplaner. Nämndernas planer ligger sedan till grund för stadens gemensamma planering av strategiskt viktiga inköpsprojekt.

De nio största inköpsområdena för år 2024 för kommunstyrelsen uppgick till ett värde av totalt 138 072 tkr exklusive moms, vilket utgjorde 19 % av kommunstyrelsens totala kostnader. Det avser kostnader för konsulttjänster, försäkringspremier, reklam och information, larm och bevakning, personalsystem, IT-tjänster, ekonomisystem och IT-licenser och annonsering.

Stadskontoret har inventerat planerade upphandlingar över tröskelvärdet för de kommande två åren. Utöver Upphandlingsenhetens 41 upphandlingar avseende kommunövergripande ramavtal har fem förvaltningsspecifika upphandlingar identifierats.

Avseende stadskontorets stadsövergripande uppdrag rapporteras att det nya upphandlings- och avtalssystemet Kommers har implementerats och en utbildningsplattform har skapats. Kommunstyrelsen beslutade om kommunövergripande riktlinjer för inköpsverksamheten i början av året och nu har nämnder och styrelser fått i uppdrag att se över och ta fram riktlinjer för sin inköpsverksamhet. En särskild uppföljningsfunktion som arbetar med fokus på arbetsrättsliga villkor och sund konkurrens i syfte att minska arbetslivskriminalitet kopplat till stadens avtal har inrättats och förutsättningarna för att införa ett inköpsanalyssystem utreds.

För stadskontorets interna inköpsorganisation rapporteras att alla på stadskontoret som i dag gör beställningar i Ekot, avrop från ramavtal respektive direktupphandlingar ska gå utbildning för att säkerställa kompetensen och att inköp görs på rätt sätt. Det nya upphandlings- och avtalssystemet Kommers har börjat användas för direktupphandling och arbetet för att ta fram nya riktlinjer för inköpsorganisationen har påbörjats.

## Ansvariga

Nicklas Löfström Nämndsekreterare  
Jonas Rosenkvist Avdelningschef



Andreas Norbrant Stadsdirektör